

REGULAMIN MOŻESZ POBRAĆ I ZAPISAĆ NA SWOIM URZĄDZENIU

REGULAMIN

świadczenia usług drogą elektroniczną Kokos.pl

Regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2020 roku.

§ 1. Definicje.

- 1.1. **Usługodawca** – Blue Services Sp. z o.o. podmiot świadczący Usługi na warunkach określonych w Regulaminie: spółka Blue Services Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie (81-718) przy ul. Powstańców Warszawy 19, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000350284, dla której Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego prowadzi akta rejestrowe, posiadającą NIP: 204-000-24-95, o kapitale zakładowym w wysokości 60 700 zł.
- 1.2. **Regulamin** – niniejszy dokument, wraz z wszystkimi załącznikami do niego, określający w szczególności warunki świadczenia przez Usługodawcę Usług na rzecz Usługobiorców.
- 1.3. **Usługobiorca** – osoba lub podmiot, na rzecz którego Usługodawca świadczy Usługi za pośrednictwem serwisu internetowego Kokos.pl.
- 1.4. **Usługa** - usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorców za pośrednictwem serwisu internetowego bluebooster.pl w zakresie określonym w Regulaminie, w szczególności opisane w § 2 Regulaminu, będące usługami świadczonymi drogą elektroniczną, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 1.5. **Kokos.pl** – serwis internetowy udostępniony przez Usługodawcę pod adresem: <https://kokos.pl>.

§ 2. Usługi.

- 2.1. Usługodawca w ramach Kokos.pl świadczy Usługi:
 - 2.1.1. Porównywania ofert pożyczek lub produktów kredytowych wybranych podmiotów oferujących produkty pożyczkowe lub kredytowe wg określanych przez Usługobiorcę kryteriów udostępnionych w ramach serwisu Kokos.pl,
 - 2.1.2. Przekierowania na wniosek Usługobiorcy na stronę internetową podmiotów oferujących produkty pożyczkowe lub kredytowe,
 - 2.1.3. w postaci formularza kontaktowego. Usługa polega na odpowiedzi na wiadomości na podany przez użytkownika adres e-mail lub oddzwonieniu do niego na podany numer telefonu.
- 2.2. Z formularza kontaktowego może skorzystać każdy użytkownik Kokos.pl, po podaniu pól niezbędnych w formularzu i wyrażeniu zgód oznaczonych jako niezbędne pod formularzem.

§ 3. Warunki świadczenia Usług.

- 3.1. Korzystanie z Usług odbywa się na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
- 3.2. Usługi, o których mowa w ust. 2.1 są świadczone nieodpłatnie.
- 3.3. Usługodawca dołoży wszelkich starań, by Usługi były realizowane prawidłowo oraz żeby Kokos.pl pozostawał w pełni funkcjonalny. Żadne z postanowień niniejszego Regulaminu nie upoważnia jednak Usługobiorcy do domagania się wprowadzenia jakichkolwiek zmian w Kokos.pl.
- 3.4. Jakikolwiek zmiany w Kokos.pl wprowadzane będą przez Usługodawcę w sposób jak najmniej zakłócający ich prawidłowe funkcjonowanie lub świadczenie Usług, o których mowa w ust. 2.1, z uwzględnieniem niezbędnego czasu na prawidłowe przeprowadzenie technicznych czynności mających na celu implementację zmian strony internetowej Kokos.pl oraz rzeczywistych możliwości produkcyjnych Usługodawcy.

§ 4. Wymagania techniczne.

- 4.1. Usługi świadczone przez Usługodawcę w oparciu o niniejszy Regulamin świadczone są drogą elektroniczną, za pomocą sieci Internet.
- 4.2. Korzystanie z Usług jest możliwe za pośrednictwem serwisu internetowego dostępnego pod adresem <https://kokos.pl/>.
- 4.3. W celu prawidłowego korzystania z Usługi Usługobiorca powinien spełnić minimalne wymagania techniczne:
 - 4.3.1. posiadać urządzenie zapewniające dostęp do sieci Internet oraz posiadające oprogramowanie umożliwiające prawidłowe wyświetlanie stron internetowych (np. przeglądarkę internetową);
 - 4.3.2. posiadać połączenie z siecią Internet;
 - 4.3.3. w ramach Usługi, o której mowa w ust. 2.1.3 - posiadać konto e-mail i posiadać telefon komórkowy lub podobne urządzenie, umożliwiające odbieranie wiadomości SMS oraz odbieranie połączeń telefonicznych.

§ 5. Warunki zawierania i rozwiązywania umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.

- 5.1. Umowa o świadczenie Usługi drogą elektroniczną zostaje zawarta:
 - 5.1.1. Odnośnie usługi, o której mowa w ust. 2.1.1 – z chwilą rozpoczęcia korzystania z narzędzia do porównywania ofert;
 - 5.1.2. Odnośnie usługi, o której mowa w ust. 2.1.2 - z chwilą zawnioskowania o przeniesienie na stronę internetową podmiotu oferującego produkty pożyczkowe lub kredytowe;
 - 5.1.3. Odnośnie usługi, o której mowa w ust. 2.1.3 - w momencie podania danych w formularzu kontaktowym, wyrażeniu wszystkich zgód znajdujących się pod formularzem i kliknięcia „wyślij” .
- 5.2. W ramach korzystania z formularza kontaktowego umowa zostaje rozwiązana w momencie zakończenia kontaktu, o którym mowa w ust. 2.1.3. lub cofnięcia którejkolwiek ze zgód znajdujących się pod formularzem kontaktowym lub wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. W ramach pozostałych Usług, umowa wygasa z chwilą wykonania Usługi.

§ 6. Zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.

- 6.1. Usługobiorca zobowiązuje się do korzystania z usługi w sposób zgodny z przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego.
- 6.2. Zabronione jest dostarczanie przez Usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym, w szczególności Usługobiorca zobowiązany jest do niezamieszczania w formularzu kontaktowym treści:
 - 6.2.1. wulgarnych, obraźliwych lub sprzecznych z dobrymi obyczajami, lub niezgodnych z prawdą;
 - 6.2.2. naruszających powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub prawa osób trzecich;
 - 6.2.3. naruszających dobre imię lub cześć innych Usługobiorców;
 - 6.2.4. naruszających dobre imię lub cześć Usługodawcy.
- 6.3. Każdy Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 6.3.1. wszelkie treści zamieszczane przez niego w formularzu kontaktowym;
 - 6.3.2. prawdziwość danych podawanych przez niego w formularzu kontaktowym;
 - 6.3.3. sposób wykorzystania przez niego funkcjonalności Kokos.pl.
- 6.4. Usługobiorca nie ma prawa przetwarzać w ramach i za pośrednictwem funkcjonalności Kokos.pl, danych osobowych osób trzecich, jeżeli nie posiada odpowiednich uprawnień do przetwarzania tych danych.

§ 7. Postępowanie reklamacyjne.

- 7.1. Składanie reklamacji odbywa się drogą elektroniczną na adres e-mail: info@blueservices.pl, bądź pocztą na adres Usługodawcy wskazany w ust. 1.1.

- 7.2. Przedmiotem reklamacji jest wykonanie przez Usługodawcę Usługi niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
- 7.3. Reklamacja powinna zawierać wskazanie Usługobiorcy oraz zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia, Usługodawca zwraca się do Usługobiorcy z prośbą o jej uzupełnienie lub podanie szczegółów zgłaszanych zastrzeżeń.
- 7.4. Rozpatrzenie reklamacji nastąpi niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
- 7.5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym w ust. 7.4, Usługodawca wyjaśnia Usługobiorcy przyczyny opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania reklamacji
- 7.6. Odpowiedź na reklamację udzielana na papierze lub innym trwałym nośniku, przy czym przy udzielaniu odpowiedzi na reklamację Usługodawca w miarę możliwości będzie korzystał z tego samego kanału komunikacji, za pomocą którego została złożona reklamacja, o ile w tym trybie możliwe jest zachowanie formy trwałego nośnika.
- 7.7. Procedura reklamacyjna nie wyłącza praw Usługobiorcy przysługujących im na podstawie przepisów prawa. Usługobiorcy przysługuje prawo złożenia powództwa przeciwko Usługodawcy do sądu powszechnego. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych z niniejszej umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną jest sąd właściwy według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.
- 7.8. Usługobiorca będący konsumentem może również skorzystać z pozasądowych sposobów dochodzenia roszczeń, a w szczególności ze stałych polubownych sądów konsumenckich przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej. Informacje na temat polubownego rozwiązywania sporów dostępne są na stronie <http://www.polubowne.uokik.gov.pl/>
- 7.9. Usługobiorcy będącemu konsumentem przysługuje także możliwość do zwrócenia się o pomoc do właściwego miejscowo Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.
- 7.10. Usługobiorcy będącemu konsumentem udostępnia się łącze elektroniczne do platformy ODR: ec.europa.eu/odr.
- 7.11. Podstawy reklamacji nie może stanowić powoływanie się na okoliczności:
 - 7.11.1. związane z nieprawidłowym funkcjonowaniem sprzętu komputerowego lub przeglądarki internetowej, z których korzysta Usługobiorca;
 - 7.11.2. związane z nieprawidłowym funkcjonowaniem łączy telekomunikacyjnych lub systemów operatorów telekomunikacyjnych lub teleinformatycznych, które wynikają z okoliczności występujących po stronie Usługobiorcy, lub dostawcy tych mediów do Usługobiorcy, na których wybór dokonany przez Usługobiorcę Usługodawca nie miał wpływu;
 - 7.11.3. związane z niedotrzymaniem lub naruszeniem warunków Regulaminu przez Usługobiorcę;
 - 7.11.4. związane z podaniem przez Usługobiorcę nieprawidłowych lub fałszywych danych przy wypełnianiu formularza kontaktowego.

§ 8. Dane osobowe.

- 8.1. Podanie przez Usługobiorców będących osobami fizycznymi danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji Usługi.
- 8.2. Administratorem danych osobowych Usługobiorców będących osobami fizycznymi, przetwarzanych w celu świadczenia Usługi za pośrednictwem jest Usługodawca.
- 8.3. Podstawa prawna, cel, okres przetwarzania danych osobowych oraz uprawnienia przysługujące osobie, której dane są przetwarzane, a także inne ważne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych są szczegółowo określone w Polityce Prywatności Blue Services Sp. z o.o., uwzględniającej przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 8.4. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych lub w celu realizacji uprawnień osoby, której dane są przetwarzane, wynikających z Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 8.3, możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Blue Services Sp. z o.o. pod adresem odo@blueservices.pl lub pisemnie na adres Usługodawcy wskazany w ust. 1.1, z dopiskiem: ochrona danych osobowych.

§ 9. Postanowienia końcowe.

- 9.1. Regulamin jest dostępny dla każdego Usługobiorcy na stronie internetowej <https://kokos.pl>
- 9.2. Regulamin ustanawia Zarząd Usługodawcy. Regulamin może być z ważnych przyczyn zmieniony przez Zarząd Usługodawcy, przy czym za ważne przyczyny uznaje się:
- 9.2.1. poprawę poziomu bezpieczeństwa świadczenia Usługi;
 - 9.2.2. zwiększenie w poziomie ochrony danych Usługobiorców, w szczególności danych osobowych;
 - 9.2.3. poprawę funkcjonalności Kokos.pl;
 - 9.2.4. zwiększenie konkurencyjności Kokos.pl spośród serwisów o podobnej tematyce i przedmiocie świadczonych usług;
 - 9.2.5. zmianę kosztów pracy, kosztów dostawców usług zewnętrznych lub kosztów infrastruktury wykorzystywanej do utrzymywania i obsługi Kokos.pl;
 - 9.2.6. zmianę przepisów prawa lub wydanie decyzji administracyjnych mających znaczenie dla Usługi.
- 9.3. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie w terminie wskazanym w informacji o zmianie Regulaminu, nie wcześniej jednak niż w terminie 5 dni od daty wysłania informacji o zmianie Regulaminu na ostatnie znane Usługodawcy adresy e-mail Usługobiorców (o ile konieczność takiego poinformowania znajduje zastosowanie), z zastrzeżeniem postanowień ust. 9.4 poniżej. Ogłoszenie o zmianie Regulaminu prezentowane będzie również Usługobiorcom w Kokos.pl.
- 9.4. Zmiany Regulaminu wiążą Usługobiorcę od dnia ich wejścia w życie, jeżeli Usługobiorca nie wypowie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w terminie 5 dni od dnia wysłania przez Usługodawcę informacji o zmianie Regulaminu. Wypowiedzenie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną ma w takim przypadku skutek z momentem otrzymania wypowiedzenia przez Usługodawcę. Do zachowania terminu wystarczy złożenie wypowiedzenia za pośrednictwem wiadomości poczty elektronicznej na adres: info@blueservices.pl, złożone do godz. 23:59:59 ostatniego dnia terminu, ze wskazaniem, że wiadomość dotyczy wypowiedzenia umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną, tj. rezygnacji z Usługi Kokos.pl.